**社内依頼書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **依頼書：** | | **ir-4** |
| **発行日：** | | **2024年◯◯月◯◯日** |
| **〇部〇課　山田 太郎 様** |  | |

**○部〇課**

**鈴木 一郎**

|  |  |
| --- | --- |
| **件名** | **出張の準備依頼** |
| **目的** | **海外クライアントとの打ち合わせのための出張** |
| **依頼内容** | **社員の佐藤をロンドンに出張させ、新しいビジネスチャンスに関する打ち合わせを行いたいと思います。**  **出張期間は3日間で、ビザ申請、航空券、宿泊施設の手配が必要になります。**  **出張の目的とスケジュールは別紙の通りになります。** |
| **作業内容** | * **ビザ申請** * **航空券** * **宿泊の予約** |

**以上**