**FAX送付状**

**送信日：　　　　　年　　　月　　　日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **送信先** | |  |  | **送信者** |  |
| **会社名：** |  | |  | **会社名：** |  |
| **所属部署：** |  | |  | **所属部署：** |  |
| **ご担当者名：** |  | |  | **氏名：** |  |
| **TEL：** |  | |  | **TEL：** |  |
| **FAX：** |  | |  | **FAX：** |  |
|  | |  |  | **送信枚数：** | **枚（本状含む）** |

**平素より大変お世話になっております。下記の内容にてFAXを送付いたしますので、ご査収のほどよろしくお願いいたします。**

|  |
| --- |
| **件 名 :** |

|  |
| --- |
|  |