**拝啓　早春の候　皆様にはご清祥のことと存じ上げます**

**平素は格別のご高配を賜り　厚く御礼申し上げます**

**このたび　役員会のご推薦により　営業統括部門を担当する取締役に就任いたしました　未熟ながらも　販路の拡大と顧客満足の向上を目指し　現場との連携を大切にしつつ邁進してまいる所存です**

**これからは　営業部全体の戦略立案と実行　チーム力の強化にも注力し　社員の成長支援と業績貢献に全力を尽くしてまいります　至らぬ点も多々あるかと存じますが　何卒変わらぬご指導・ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます**

**まずは書中にて　就任のご報告とご挨拶を申し上げます**

**敬　具**

**令和〇年〇月〇日**

**〇株式会社**

**取締役社長 〇 〇**