|  |
| --- |
| **年次有給休暇届** |
| **提出日：** | **令和　　年　　月　　日** |
| **所属：** |  |
| **社員ＩＤ：** |  |
| **氏名：** |  |

**下記のとおり年次有給休暇を申請いたします。**

|  |  |
| --- | --- |
| **希望休暇日** | **令和　　年　　月　　日 ～ 令和　　年　　月　　日** |
| **取得日数** | **日間** |
| **休暇理由（任意）** |  |
| **引継内容****連絡事項** | **（休暇中に対応が必要な場合や代理者、緊急連絡先など）** |